附件1

第三方机构参与义务教育学校课后服务

申报材料（封面参考模板）

机构类别：

申报单位：

申 报 人：

二〇二五年八月

目录

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 页码起止 |
| 1 |  | — |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

附件2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 机构名称 |  | 机构地址 |  |
| 法人（举办者） |  | 联系方式 |  |
| 行政负责人 |  | 机构类型 |  |
| 培训内容 |  | 审核意见书编号 |  |
| 营业执照/民非证书编号 |  |
| 服务项目 | 项目一 |  | 适合年级 |  | 开班规模 |  | 校内课程报价（元/课时） |  | 校外收费标准课程单价（元/课时） |  |
| 项目二 |  | 适合年级 |  | 开班规模 |  | 校内课程报价（元/课时）时） |  | 校外收费标准课程单价（元/课时） |  |
| 项目三 |  | 适合年级 |  | 开班规模 |  | 校内课程报价（元/课时）时） |  | 校外收费标准课程单价（元/课时） |  |
| （如需学生自愿购买学具和器材，请在此栏根据要求明确注明） |
| 教师情况 | 姓名 | 毕业学校 | 学历 | 专业 | 教师资格类别 | 拟服务项目 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 信用实力声明 | 我机构办学资金稳定，无违规使用资金、抽逃资金、退费纠纷、拖欠员工工资等情形；办学行为规范，没有被主管部门和教育行政部门通报批评或行政处罚等情形。特此声明。 |
| 机构负责人签字 | 我机构所提供材料均真实、准确、有效，如有不实将自愿放弃。负责人：机构盖章：年 月 日 |

第三方机构参与课后服务申请表

注：1.机构类型指本公告“遴选对象及要求”所述的两种类型；2.如表格行数不够，请自行加行填写。附相关证明材料复印件。

附件 3

XX机构参与学校课后服务方案（参考模板）

（项目1:xxxxxxx ）

一、机构简介

简单介绍机构情况、师资情况、能最大提供设施设备（含培训材料）数、公益活动开展情况、课后服务案例等。

二、课程简介

教学内容简介，课程的价值意义，授课适合对象（适合年段），学生需要哪些学习基础。

三、课程目标

学生通过一学期的课程学习以后，在知识、技能、方法、情感、态度等方面可以获得怎样的提升。

四、课程编排

根据课程目标，确定教学内容，按从易到难或按知识系统呈现一学期的分课时教学内容，可以表格形式呈现。

五、课程实施

课程实施需要的环境、场地、资源等，教学组织形式，安全保障措施等。

六、课程评价

如何实施学生的过程性评价，学生学习成果展示形式。对授课教师的评价方式，根据评价来进一步调整完善课程。

七、收费标准

收费主旨应体现公益性、普惠性；同时，分列预算不同学段、组建不同人数班课（大班、中班、小班）的收费标准。

八、管理制度

进校服务安全管理制度（含服务人员管理制度、考勤制度、学生管理制度、安全应急预案等）

分课时教学设计

（一般设计16课时）

**第一课时**

一、教学内容

二、教学目标

三、教学准备

四、教学过程

**第二课时**

一、教学内容

二、教学目标

三、教学准备

四、教学过程

……

附件4

承诺书

本培训机构自愿申报参与玄武区义务教育学校课后服务。保证所提供的全部资料真实、合法、有效。如提交虚假材料，自行承担相应责任。（提交虚假材料、弄虚作假的机构将被列为失信“黑名单”机构）。

特此承诺！

机构（盖章）：

年 月 日

附件5

第三方机构参与义务教育学校课后服务申报汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **机构类别** | **培训机构名称****（全称）** | **法人代表** | **服务项目** | **收费标准** | **申报人** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |