

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室2020年度部门预算公开

目录

第一部分部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2020年度部门主要工作任务及目标

第二部分2020年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出预算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出预算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出预算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出预算表

第三部分2020年度部门预算情况说明

第四部分名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）根据区政府授权，依照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国企业国有资产法》等法律和行政法规，履行出资人职责，贯彻执行国有资产管理的法律和法规，结合实际拟订全区国有资产监督管理规章制度；负责全区经营性资产和企业国有资产的监督管理，维护国有资产权益。

（二）承担监督所监管企业国有资产保值增值的责任；通过统计、稽核等方式对所监管企业国有资产的保值增值情况进行监管，建立和完善企业绩效评价体系，负责监督所监管企业工资分配管理工作，制定所监管企业领导人收入分配政策并组织实施。

（三）指导和推进国有企业改革和重组，研究制订国有企业改革改制相关政策，推进国有企业的现代企业制度建设，完善公司法人治理结构，指导国有资本运营，推动国有经济布局 and 结构的战略性调整，强化国有资本引领带动作用，发展混合所有制经济，促进国有资本有序流转。

（四）指导国有资产授权经营公司开展资产经营工作，对政府投资实行资本化管理的项目和收益分配提出意见和建议，加强国有建设资金投资监管。

（五）通过法定程序，按照干部管理权限对所监管企业的领导人进行考核评价与任免，并根据其经营业绩进行奖惩，建立符合社会主义市场经济体制和现代企业制度要求的选人、用

人机制，完善经营者激励和约束制度，建立健全企业资产损失责任追究制度。

（六）负责组织所监管企业上缴国有资本收益，参与制定国有资本经营预算有关管理制度和办法，按照有关规定负责所监管企业国有资本经营预决算编制和执行等工作。

（七）指导监管企业董事会建设，向所监管企业委派董事，负责其日常管理工作。

（八）负责区属企业国有资产基础管理，负责企业国有资产产权纠纷调处、产权登记、资产评估、清产核资及办法制定、公有房屋及公有房屋出租出借等基础管理工作。

（九）负责国有资产产权交易的管理和监督工作；组织实施对区属企业集体资产的监管工作；参与全区国有企业产权制度改革，负责国有企业资产评估、产权交易监管工作。

（十）根据有关规定，指导企业思想政治工作、企业文化建设工作和精神文明建设工作，并负责指导和协调有关信访维稳工作。

（十一）负责区属国资平台债务监管，牵头全区债权债务管理工作。

（十二）承办区委、区政府交办的其他事项。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门无下属事业单位,内设机构包括3个科室：综合科、企业管理科、资产管理科。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门2020年部门汇总预算编制范围的预算单位共计1家，具体包括：玄武区国资办本级。

三、2020 年部门主要工作任务及目标

（一）坚持稳中求进，深化推进国资国企改革

根据新一轮国有企业改革方案，稳步推进国资国企改革，助推全区“一区五园”创新经济带和硅巷建设。加大低效劣势企业和僵尸企业的出清力度，压缩企业产权层级和管理链条，力争把区属集团实际管理层级压缩到三级以内。推进混合所有制经济发展，通过引入战略投资者，优化国有企业股权结构，拓展企业发展空间，培育利润增长点。推进企业工资制度改革，建立健全与劳动力市场基本适应、与国有企业经济效益和劳动生产率挂钩的工资决定和正常增长机制。建设国资监管信息化平台。

（二）规范文件制度，完善国资国企监管体系

根据中央、省市部署，研究企业工资总额、人力资源管理等各类监管文件，修订国资监管文件汇编，进一步完善国有企业监管制度，有针对性地完善国有企业监管制度，探索一条以管资本为主的符合我区实际情况的国有企业监管机制。推进国资监管信息化平台建设，通过平台建立起对区属国有企业主要业务数据的采集审核、统计分析和业绩考核与评价等以及对区属经营性资产的集中统一管理工作。完善法人治理结构，健全现代企业制度，指导国有企业建立科学的激励、用人、决策、运营机制，着力规范公司治理，提升运营活力。

（三）突破重点任务，跟踪推进剥离国有企业办社会职能和解决历史遗留问题

根据国家及省市要求，国有企业办社会职能和解决历史遗留问题工作原则上应于2020年底前全部完成。在2019年基本完成“三供一业”物业分离移交工作基础上，再次认真做好移交资料和维修基金等基础资料的核实核查工作，按照企业产权无偿划转相关规定和流程，结合签订的补充协议，全面做好相关有证资产的产权权属变更。扎实做好政策宣传、舆情处置和职工的思想工作，认真细致地处理好分离移交过程中涉及的矛盾和问题，确保各项扫尾工作任务顺利完成。

（四）严格流程把关，规范国有资产监督管理

结合公房出租管理实际，修订《玄武区区属公有房屋出租管理办法》，进一步规范公有房屋公开招租流程。完善国有资产权属情况梳理、明确产权确认，进一步做好全区资产数据信息登记、处置工作，理顺资产管理关系，防止国有资产流失，确保国有资产保值增值。确保行政事业单位资产管理各项改革、试行工作按进度开展，按要求保质完成新政府会计制度改革，行政事业单位资产管理系统升级等工作。

（五）强化党的意识，狠抓落实多项党建工作

跟进学习习近平总书记最新重要讲话精神，严格按照上级党委统一布置与国资办党建工作计划，扎实开展国资办党建各项工作。坚持政治建设统领地位，继续扎实推进“不忘初心、牢记使命”主题教育。发挥党支部学习引领示范作用，深入开

展形式多样、内容丰富的主题党日和开放式组织生活。深化服务，进一步强化作风建设。坚持“立说立行、办就办好”的工作理念，推进“在职党员进社区”、结对帮扶等工作，不断健全和完善党员干部联系群众服务机制。

第二部分 南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室2020年度部门预算表

公开01表

收支预算总表

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

收入		支出			
项目名称	金额	功能分类		支出用途	
		功能科目名称	金额	项目名称	金额
一、财政拨款	601.27	一、一般公共服务支出		一、基本支出	440.27
1. 一般公共预算	601.27	二、外交支出		二、项目支出	150
2. 政府性基金预算		三、国防支出		三、单位预留机动经费	11
二、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
三、其他资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、卫生健康支出	16.25		
		十、节能环保支出			

		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出	480.5		
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、自然资源海洋气象等支出			
		十八、住房保障支出	104.52		
		十九、粮油物资储备支出			
		二十、灾害防治及应急管理支出			
		二十一、其他支出			
当年收入小计	601.27	当年支出小计			601.27
上年结转资金		结转下年资金			
收入合计	601.27	支出合计			601.27

公开02表

收入预算总表

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

项目名称	金额
------	----

收入总计		601.27
一般公共预算资金	小计	601.27
	公共财政拨款（补助）资金	601.27
	专项收入	
政府性基金	小计	
财政专户管理资金	小计	
	专户管理教育收费	
	其他非税收入	
其他资金	小计	
	事业收入	
	经营收入	
	其他收入	
上年结转和结余资金	小计	
	其中：动用上年结转和结余资金	

公开03表

支出预算总表

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

合计	基本支出	项目支出	单位预留机动经费	结转下年资金
601.27	440.27	150	11	

公开04表

财政拨款收支预算总表

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

收入		支出	
项目名称	金额	支出用途	
		项目名称	金额
一、一般公共预算	601.27	一、基本支出	440.27
二、政府性基金预算		二、项目支出	150
		三、单位预留机动经费	11
收入合计	601.27	支出合计	601.27

公开05表

财政拨款支出预算表（功能科目）

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		601.27
210	卫生健康支出	16.25
21011	行政事业单位医疗	16.25
2101101	行政单位医疗	16.25
215	资源勘探工业信息等支出	480.5
21507	国有资产监管	480.5
2150701	行政运行	330.5
2150702	一般行政管理事务	5
2150799	其他国有资产监管支出	145
221	住房保障支出	104.52

22102	住房改革支出	104.52
2210201	住房公积金	33
2210202	提租补贴	71.52

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开06表

财政拨款基本支出预算表（经济科目）

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	金额
合计		440.27
301	工资福利支出	420.58
30101	基本工资	51.31
30102	津贴补贴	141.66
30103	奖金	137.08
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.52
30109	职业年金缴费	13.26
30110	职工基本医疗保险缴费	14.92
30112	其他社会保障缴费	2.82
30113	住房公积金	33
302	商品和服务支出	19.69
30201	办公费	7
30207	邮电费	0.5
30211	差旅费	2

30214	租赁费	0.34
30215	会议费	2
30216	培训费	2
30217	公务接待费	1
30227	委托业务费	1
30228	工会经费	3.85

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开07表

一般公共预算支出预算表（功能科目）

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		601.27
210	卫生健康支出	16.25
21011	行政事业单位医疗	16.25
2101101	行政单位医疗	16.25
215	资源勘探工业信息等支出	480.5
21507	国有资产监管	480.5
2150701	行政运行	330.5
2150702	一般行政管理事务	5
2150799	其他国有资产监管支出	145
221	住房保障支出	104.52
22102	住房改革支出	104.52

2210201	住房公积金	33
2210202	提租补贴	71.52

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开08表

一般公共预算基本支出预算表（经济科目）

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	基本支出
合计		440.27
301	工资福利支出	420.58
30101	基本工资	51.31
30102	津贴补贴	141.66
30103	奖金	137.08
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.52
30109	职业年金缴费	13.26
30110	职工基本医疗保险缴费	14.92
30112	其他社会保障缴费	2.82
30113	住房公积金	33
302	商品和服务支出	19.69
30201	办公费	7
30207	邮电费	0.5
30211	差旅费	2
30214	租赁费	0.34

30215	会议费	2
30216	培训费	2
30217	公务接待费	1
30227	委托业务费	1
30228	工会经费	3.85

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开09表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

合 计	“三公”经费						会议 费	培训 费
	小 计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费		
			小 计	公务用车购 置费	公务用车运行维 护费			
5	1					1	2	2

公开10表

政府性基金预算财政拨款支出预算表

部门名称：南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		0

注：本单位无政府性基金预算

公开11表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门名称： 南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室
元

单位：万

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		19.69
302	商品和服务支出	19.69
30201	办公费	7
30207	邮电费	0.5
30211	差旅费	2
30214	租赁费	0.34
30215	会议费	2
30216	培训费	2
30217	公务接待费	1
30227	委托业务费	1
30228	工会经费	3.85

注：1.“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

2.“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开12表

政府采购支出预算表

部门名称： 南京市玄武区人民政府国有资产监督管理办公室

单

位：万元

采购品目大 类	专项名 称	经济科目	采购物品名称	采购组织形 式	总 计
合计					5
一、货物A				集中采购	5
	政府采 购	办公设备购 置	家具（200万以下办公家具为定点采 购）	集中采购	4
	政府采 购	办公设备购 置	台式计算机（办公用）	集中采购	1
二、工程B				集中采购	0
三、服务C				集中采购	0

注：1.采购组织形式为：集中采购、部门集中采购和分散采购

2.采购品目名称根据《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）规定品目名称填写。

第三部分2020年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年度收入、支出预算总计601.27万元，与上年相比收、支预算总计各增加34.68万元，增长6.12%。其中：

（一）收入预算总计601.27万元。包括：

1. 财政拨款收入预算总计601.27万元。

（1）一般公共预算收入预算601.27万元，与上年相比增加34.68万元，增长6.12%。主要原因是人员工资的调标。

（2）政府性基金收入预算0.00万元，与上年相比相同。主要原因是本单位无政府性基金收入预算。

2. 财政专户管理资金收入预算总计0.00万元。与上年相比相同。主要原因是本单位无财政专户管理资金收入预算。

3. 其他资金收入预算总计0.00万元。与上年相比相同。主要原因是本单位无其他资金收入预算。

4. 上年结转资金预算数为0.00万元。与上年相比相同。主要原因是本单位无上年结转资金预算。

（二）支出预算总计601.27万元。包括：

1. 卫生健康支出(类)支出16.25万元，主要用于人员社保的缴费。与上年相比增加1.15万元，增长7.62%。主要原因是政策性增资。

2. 资源勘探工业信息等支出(类)支出480.5万元，主要用于

“三供一业”分离移交项目等。与上年相比增加20.15万元,增长4.38%。主要原因是人员工资调标及政策性增资等。

3. 住房保障支出(类)支出104.52万元,主要用于在职人员的住房公积金和提租补贴。与上年相比增加13.38万元,增长14.68%。主要原因是住房公积金和提租补贴的调标。

4. 结转下年资金预算数为0.00万元,主要原因是本单位无结转下年资金预算。

此外,基本支出预算数为440.27万元。与上年相比增加35.68万元,增长8.82%。主要原因是在职人员工资调标。

项目支出预算数为150.00万元。与上年相比减少12万元,减少7.41%。主要原因是缩减项目经费。

单位预留机动经费预算数为11.00万元。与上年相比增加11万元。主要原因是单位预留不可预见的增人增资经费。

二、收入预算情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会本年收入预算合计601.27万元,其中:

一般公共预算收入601.27万元,占100.00%;

政府性基金预算收入0.00万元,占0.00%;

财政专户管理资金0.00万元,占0.00%;

其他资金0.00万元,占0.00%;

上年结转资金0.00万元,占0.00%。

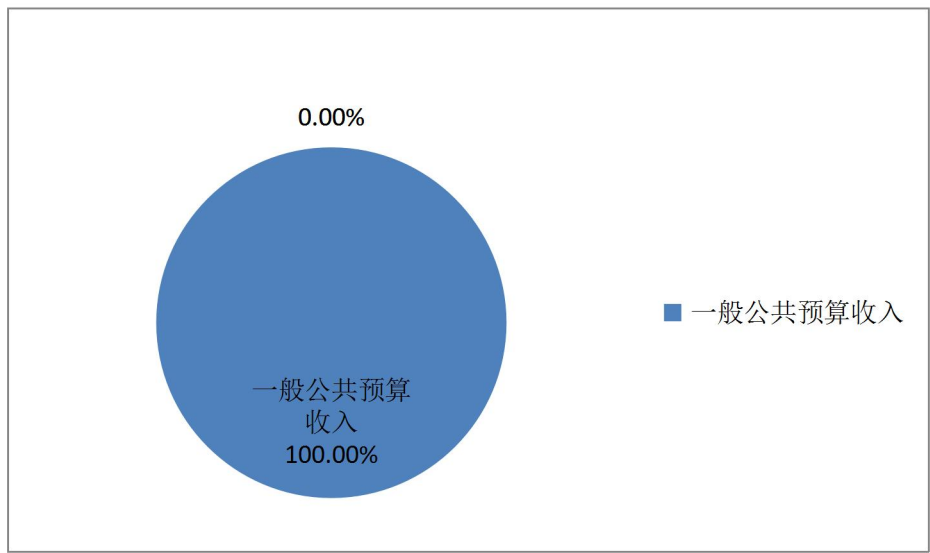


图1：收入预算图

三、支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会本年支出预算合计601.27万元，其中：

基本支出440.27万元，占73.22%；

项目支出150.00万元，占24.95%；

单位预留机动经费11.00万元，占1.83%；

结转下年资金0.00万元，占0.00%。

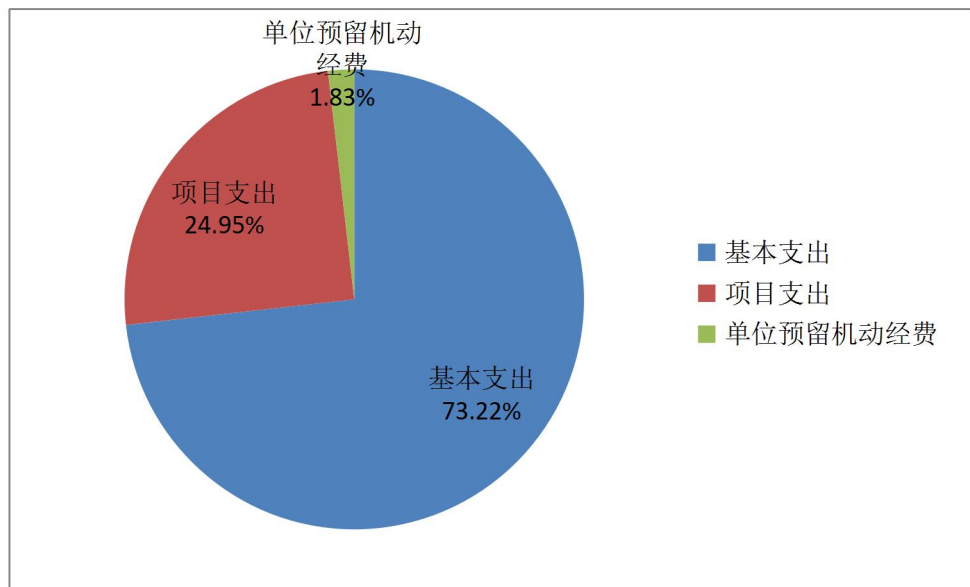


图2：支出预算图

四、财政拨款收支预算总体情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年度财政拨款收、支总预算601.27万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加34.68万元，增长6.12%。主要原因是在职人员工资调标。

五、财政拨款支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年财政拨款预算支出601.27万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加34.68万元，增长6.12%。主要原因是在职人员工资调标及政策性增资。

其中：

（一）卫生健康支出（类）

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出16.25万元，与上年相比增加1.15万元，增长7.62%。主要原因是政策性增资。

（二）资源勘探工业信息等支出（类）

1. 国有资产监管（款）行政运行（项）支出330.5万元，与上年相比增加32.15万元，增长10.78%。主要原因是人员工资的调标。

2. 国有资产监管（款）一般行政管理事务（项）支出5万元，与上年相比增加5万元。主要原因是增加办公设备的购置。

3. 国有资产监管（款）其他国有资产监管支出（项）支出

145万元，与上年相比减少17万元，减少10.49%。主要原因是缩减项目经费。

（三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出33万元，与上年相比增加4.06万元，增长14.03%。主要原因是住房公积金的调标。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出71.52万元，与上年相比增加9.32万元，增长14.98%。主要原因是提租补贴的调标。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年度财政拨款基本支出预算440.27万元，其中：

（一）人员经费420.58万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费19.69万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年一般公共预算财政拨款支出预算601.27万元，与上年相比增加34.68万元，增长6.12%。主要原因是在职人员工资调标。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年度一般公共预算财政拨款基本支出预算440.27万元，其中：

（一）人员经费420.58万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费19.69万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出0.00万元，占“三公”经费的0.00%；公务用车购置及运行费支出0.00万元，占“三公”经费的0.00%；公务接待费支出1.00万元，占“三公”经费的100.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出0.00万元，比上年预算相同，主要原因本单位无因公出国（境）费预算。

2. 公务用车购置及运行费预算支出0.00万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出0.00万元，比上年预算相同，主要原因本单位无公务用车购置预算。

（2）公务用车运行维护费预算支出0.00万元，比上年预算相同，主要原因本单位无公务用车运行维护费预算。

3. 公务接待费预算支出1.00万元，比上年预算增加0.5万元，

主要原因本单位承担招商任务。

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出2.00万元,比上年预算减少2.5万元,主要原因缩减会议经费。

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出2.00万元,比上年预算减少2.2万元,主要原因缩减培训经费。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府国有资产监督管理委员会2020年度政府性基金支出预算支出0万元。与上年相比相同,主要原因是本部门无政府性基金预算支出。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2020年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出19.69万元,与上年相比减少1.79万元,减少8.33%。主要原因是:缩减办公经费。

十二、政府采购支出预算情况说明

2020年度政府采购支出预算总额5.00万元,其中:拟采购货物支出5万元、拟采购工程支出0万元、拟购买服务支出0万元。

十三、国有资产占用情况

本部门共有车辆0辆,其中,一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆等。单价50万元(含)以上的设备0台(套)。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2020年本部门共0个项目实行绩效目标管理，涉及财政性资金合计0万元；本部门单位整体支出未纳入绩效目标管理，涉及财政性资金0万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：指一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二、一般公共预算：包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

三、财政专户管理资金：包括专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

四、其他资金：包括事业收入、经营收入、其他收入等。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、单位预留机动经费：指预算单位年初预留用于年度执行中增人、增资等不可预见支出的经费。

八、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、

保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。