

**南京市玄武区人民政府办公室2021年度
部门预算公开**

目 录

第一部分部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2021年度部门主要工作任务及目标

第二部分2021年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出表
- 十二、政府采购支出表

第三部分2021年度部门预算情况说明

第四部分名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

1. 承担区政府会议的准备工作，协助区政府负责同志组织实施会议决定事项。

2. 协助区政府负责同志组织起草或审核以区政府、区政府办公室名义发布的公文，起草《政府工作报告》等综合文稿。

3. 办理党中央、国务院、省委、省政府、市委、市政府及有关部门发送区政府的公文。研究区政府各部门、各街道办事处、系统请示区政府的文件和事项，提出审核意见，报区政府负责同志审批。

4. 落实区政府重大决策，围绕区政府中心工作和重要部署，开展综合调研，起草重要文稿，做好决策服务，当好区政府负责同志参谋助手。

5. 负责区政府及其办公室保密、档案管理工作。

6. 承担向省、市政府办公厅报送重要政务信息工作。组织调查研究，搜集整理信息，准确及时地向区政府负责同志反映情况，提出建议。

7. 负责推进、指导、协调、监督全区的政府信息公开、政府网站、政府系统政务新媒体工作；承办区本级政府信息公开事宜。

8. 统一刻制、颁发区政府各部门、各街道办事处、系统印章。

9. 承担区总值班室工作，及时报告重要情况，协助安排节假日值班等工作。

10. 负责全区因公出国（境）工作的归口管理、协调服务和

监督工作；负责区领导出访的具体报批事宜以及外事活动安排；负责对全区出访人员以及涉外人员进行对外政策和外事纪律教育工作。

11. 负责督促检查区政府各部门、各街道办事处、系统对国务院、省、市政府决定事项的贯彻落实情况，并及时向区政府负责同志报告。

12. 负责督促检查区政府重大决策、重要工作部署和各类重要会议议定事项的落实情况。督促检查领导批示和交办事项的完成情况。承担国家、省、市、区人大和政协交区政府的有关议案、建议、提案的督促办理工作。

13. 承担法治建设及文明创建工作。负责本部门干部和人才队伍建设。负责本部门离退休干部的服务工作。

14. 配合和协助宣传部门做好对外宣传和群众性外事教育工作。

15. 承办区委、区政府交办的其他事项。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括：秘书一科、秘书二科、秘书三科、秘书四科、秘书五科、综合科、机要科、调研科、信息科、督查值守科、外事科。本部门无下属单位。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门2021年部门汇总预算编制范围的预算单位共计1家，具体为玄武区人民政府办公室本级

三、2021年部门主要工作任务及目标

2021年，区政府办公室将在区委、区政府的坚强领导下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕区委、区

政府中心工作和重点工作，以“规范、严谨、快捷、准确”为总要求，努力打造规范化运作、高效能服务、勤政廉政的工作团队，不断加强服务发展、服务基层、服务群众的能力和水平，确保完成区现代化建设各项目标任务，为全区高质量发展积极贡献力量。

1. 做好重大会议和活动筹备组织工作。做好区政府全体会议、区政府常务会、区政府专题会、调度会等重大会议服务保障工作，做好区领导外出调研考察等重大活动的组织协调工作。

2. 起草区领导各类讲话稿，撰写区政府年度工作报告。

3. 办理各类公文流转，做好区政府及办公室保密及档案管理工作。

4. 做好政务信息及国务院、省、市各级刊物信息上报工作。

5. 做好督查督办工作。做好领导批示和交办事项的督办工作；区政府全体会议、政府常务会议等决定事项督办工作；办理国家、省、市级人大代表建议、认真办理区人大代表建议、区政协提案、省市建议提案，确保全部按时办结，办成率不断提高。

6. 做好信息公开及政府网站、政府系统政务新媒体工作。推进、指导、协调、监督全区的政府信息公开工作；推进、指导、协调、监督全区政府网站、政府系统政务新媒体工作；督促检查各街道园区各部门积极运用政府网站、政务新媒体开展政务公开和政策解读工作；承办区本级政府信息公开事宜；做好全区政务公开领导小组办公室的日常工作；做好全区政府网站和政务新媒体领导小组办公室的日常工作。

7. 进一步健全区总值班制度，规范突发事件处理流程，督促做好全区信息报送工作。

8. 做好外事管理工作。按照国家、省、市要求，严把因公出国（境）审批关，确保全区国家工作人员因公出国（境）任务顺利完成。

9. 落实区领导外出招商活动保障，做好外地参观学习代表团的接待服务。

10. 做好后勤保障工作。继续加强区级机关事务管理局工作规范化、制度化建设，落实各项工作制度、考评细则、服务流程和管理规定，做好机关大楼维修、办公设备更新、公务用车保障、餐饮膳食供应等工作。

11. 做好各项党建工作。进一步加强支部建设，执行好党员发展、党费收缴、支部组织生活会、民主生活会等制度。推进支部规范运行，认真落实“三重一大”事项集体研究和监管规定。做好对困难群体等走访慰问工作。

12. 完成区政府交办的其他事项。

第二部分 南京市玄武区人民政府办公室2021年度部门预算表

公开01表

收支总表

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2,143.84	一、一般公共服务支出	1,585.44
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	58.04
九、其他收入		九、卫生健康支出	39.79
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	460.57
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
本年收入合计	2,143.84	本年支出合计	2,143.84
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	2,143.84	支出总计	2,143.84

公开03 表

支出总表

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		2,143.84	1,855.84	288.00			
201	一般公共服务支出	1,585.44	1,297.44	288.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,585.44	1,297.44	288.00			
2010301	行政运行	1,297.44	1,297.44				
2010302	一般行政管理事务	206.00		206.00			
2010305	专项业务活动	67.00		67.00			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	15.00		15.00			
208	社会保障和就业支出	58.04	58.04				
20805	行政事业单位养老支出	58.04	58.04				
2080501	行政单位离退休	58.04	58.04				
210	卫生健康支出	39.79	39.79				
21011	行政事业单位医疗	39.79	39.79				
2101101	行政单位医疗	39.79	39.79				
221	住房保障支出	460.57	460.57				
22102	住房改革支出	460.57	460.57				
2210201	住房公积金	114.57	114.57				
2210202	提租补贴	346.00	346.00				

公开04表

财政拨款收支总表

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	2,143.84	一、本年支出	2,143.84
（一）一般公共预算拨款	2,143.84	（一）一般公共服务支出	1,585.44
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	58.04
		（九）卫生健康支出	39.79
		（十）节能环保支出	
		（十一）城乡社区支出	
		（十二）农林水支出	
		（十三）交通运输支出	
		（十四）资源勘探工业信息等支出	
		（十五）商业服务业等支出	
		（十六）金融支出	
		（十七）援助其他地区支出	
		（十八）自然资源海洋气象等支出	

		(十九) 住房保障支出	460.57
		(二十) 粮油物资储备支出	
		(二十一) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十二) 其他支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	2,143.84	支出总计	2,143.84

公开05表

财政拨款支出表（功能科目）

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		2,143.84	1,855.84	1,761.69	94.15	288.00
201	一般公共服务支出	1,585.44	1,297.44	1203.29	94.15	288.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,585.44	1,297.44	1203.29	94.15	288.00
2010301	行政运行	1,297.44	1,297.44	1203.29	94.15	
2010302	一般行政管理事务	206.00				206.00
2010305	专项业务活动	67.00				67.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	15.00				15.00
208	社会保障和就业支出	58.04	58.04	58.04		
20805	行政事业单位养老支出	58.04	58.04	58.04		
2080501	行政单位离退休	58.04	58.04	58.04		
210	卫生健康支出	39.79	39.79	39.79		
21011	行政事业单位医疗	39.79	39.79	39.79		
2101101	行政单位医疗	39.79	39.79	39.79		
221	住房保障支出	460.57	460.57	460.57		
22102	住房改革支出	460.57	460.57	460.57		
2210201	住房公积金	114.57	114.57	114.57		
2210202	提租补贴	346.00	346.00	346.00		

公开06表

财政拨款基本支出表（经济科目）

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,855.84	1,761.69	94.15
301	工资福利支出	1,472.90	1,472.90	
30101	基本工资	184.57	184.57	
30102	津贴补贴	497.68	497.68	
30103	奖金	513.2	513.2	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	79.62	79.62	
30109	职业年金缴费	39.81	39.81	
30110	职工基本医疗保险缴费	36.55	36.55	
30112	其他社会保障缴费	6.90	6.90	
30113	住房公积金	114.57	114.57	
302	商品和服务支出	94.15		94.15
30201	办公费	12.00		12.00
30202	印刷费	5.00		5.00
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	10.00		10.00
30211	差旅费	2.00		2.00
30212	因公出国（境）费用	2.00		2.00

30215	会议费	2.00		2.00
30216	培训费	2.00		2.00
30217	公务接待费	1.00		1.00
30228	工会经费	15.00		15.00
30229	福利费	2.00		2.00
30231	公务用车运行维护费	27.00		27.00
30299	其他商品和服务支出	12.15		12.15
303	对个人和家庭的补助	155.79	155.79	
30302	退休费	155.79	155.79	
399	其他支出	133.00	133.00	
39999	其他支出	133.00	133.00	

公开07表

一般公共预算支出表

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		2,143.84	1,855.84	1761.69	94.15	288.00
201	一般公共服务支出	1,585.44	1,297.44	1203.29	94.15	288.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,585.44	1,297.44	1203.29	94.15	288.00
2010301	行政运行	1,297.44	1,297.44	1203.29	94.15	
2010302	一般行政管理事务	206.00				206.00
2010305	专项业务活动	67.00				67.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	15.00				15.00
208	社会保障和就业支出	58.04	58.04	58.04		
20805	行政事业单位养老支出	58.04	58.04	58.04		
2080501	行政单位离退休	58.04	58.04	58.04		
210	卫生健康支出	39.79	39.79	39.79		
21011	行政事业单位医疗	39.79	39.79	39.79		
2101101	行政单位医疗	39.79	39.79	39.79		
221	住房保障支出	460.57	460.57	460.57		
22102	住房改革支出	460.57	460.57	460.57		
2210201	住房公积金	114.57	114.57	114.57		
2210202	提租补贴	346.00	346.00	346.00		

公开08表

一般公共预算基本支出表

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,855.84	1,761.69	94.15
301	工资福利支出	1,472.90	1,472.90	
30101	基本工资	184.57	184.57	
30102	津贴补贴	497.68	497.68	
30103	奖金	513.2	513.2	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	79.62	79.62	
30109	职业年金缴费	39.81	39.81	
30110	职工基本医疗保险缴费	36.55	36.55	
30112	其他社会保障缴费	6.90	6.90	
30113	住房公积金	114.57	114.57	
302	商品和服务支出	94.15		94.15
30201	办公费	12.00		12.00
30202	印刷费	5.00		5.00
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	10.00		10.00
30211	差旅费	2.00		2.00
30212	因公出国（境）费用	2.00		2.00

30215	会议费	2.00		2.00
30216	培训费	2.00		2.00
30217	公务接待费	1.00		1.00
30228	工会经费	15.00		15.00
30229	福利费	2.00		2.00
30231	公务用车运行维护费	27.00		27.00
30299	其他商品和服务支出	12.15		12.15
303	对个人和家庭的补助	155.79	155.79	
30302	退休费	155.79	155.79	
399	其他支出	133.00	133.00	
39999	其他支出	133.00	133.00	

公开09表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位:万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
77.00	2.00	64.00		64.00	11.00	2.00	2.00

公开10表

政府性基金预算支出表

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门无政府性基金预算支出，本表为空表。

公开11表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		94.15
302	商品和服务支出	94.15
30201	办公费	12.00
30202	印刷费	5.00
30205	水费	1.00
30206	电费	1.00
30207	邮电费	10.00
30211	差旅费	2.00
30212	因公出国（境）费用	2.00
30215	会议费	2.00
30216	培训费	2.00
30217	公务接待费	1.00
30228	工会经费	15.00
30229	福利费	2.00
30231	公务用车运行维护费	27.00
30299	其他商品和服务支出	12.15

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开12表

政府采购支出表

部门/单位：南京市玄武区人民政府办公室

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					45.00				45.00
一、货物A				集中采购	42.60				42.60
	办公设备更新	办公费	A4彩色打印机	集中采购	5.00				5.00
	办公设备更新	办公费	笔记本电脑	集中采购	3.60				3.60
	办公设备更新	办公费	台式计算机（办公用）	集中采购	3.50				3.50
	办公设备更新	办公费	投影仪（含幕布）	集中采购	0.50				0.50
	车辆运行维护经费	公务用车购置	其他货物	集中采购	30.00				30.00
二、工程B				集中采购					
三、服务C				集中采购	2.40				2.40
	办公设备更新	办公费	会议服务	集中采购	2.40				2.40

第三部分 2021年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年度收入、支出预算总计2143.84万元，与上年相比收、支预算总计各增加52.35万元，增长2.50%。其中：

（一）收入预算总计2143.84万元。包括：

1.本年收入合计2143.84万元。

（1）一般公共预算拨款收入2143.84万元，与上年相比增加52.35万元，增长2.50%。主要原因是基本支出预算增加。

（2）政府性基金预算拨款收入0.00万元，与上年相比相同。主要原因是无政府性基金收入。

（3）国有资本经营预算拨款收入0.00万元，与上年相比相同。主要原因是本部门无国有资本经营预算拨款收入。

（4）财政专户管理资金收入0.00万元，与上年相比相同。主要原因是本部门无财政专户管理资金收入。

（5）事业收入0.00万元，与上年相比相同。主要原因是无事业收入。

（6）事业单位经营收入0.00万元，与上年相比相同。主要原因是本部门无事业单位经营收入。

（7）上级补助收入0.00万元，与上年相比相同。主要原因是本部门无上级补助收入。

（8）附属单位上缴收入0.00万元，与上年相比相同。主要原因是本部门无附属单位上缴收入。

(9) 其他收入0.00万元,与上年相比相同。主要原因是不可预见性支出减少。

2. 上年结转结余为0.00万元。与上年相比相同。主要原因是无跨年度项目结转资金预算。

(二) 支出预算总计2143.84万元。包括:

1. 本年支出合计2143.84万元。

(1) 一般公共服务支出(类)支出1585.44万元,主要用于基本支出。与上年相比增加58.92万元,增长3.86%。主要原因是基本支出预算增加。

(2) 社会保障和就业支出(类)支出58.04万元,主要用于退休人员支出经费。与上年相比增加5.14万元,增长9.72%。主要原因是新增退休人员支出经费。

(3) 卫生健康支出(类)支出39.79万元,主要用于按国家规定统一缴纳医疗保险等经费。与上年相比减少17.04万元,减少29.98%。主要原因是进一步规范管理医疗保险等经费。

(4) 住房保障支出(类)支出460.57万元,主要用于本单位按照规定标准为职工缴纳的住房公积金。与上年相比增加5.32万元,增长1.17%。主要原因是住房公积金和提租补贴基数调整。

2. 年终结转结余为0.00万元,主要原因是无跨年度项目结转资金预算。

二、收入预算情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年收入预算合计2143.84万元,包括本年收入2143.84万元,上年结转结余0.00万元。

其中:

本年一般公共预算收入2143.84万元,占100.00%;

本年政府性基金预算收入0.00万元,占0.00%;

本年国有资本经营预算收入0.00万元，占0.00%；

本年财政专户管理资金0.00万元，占0.00%；

本年事业收入0.00万元，占0.00%；

本年事业单位经营收入0.00万元，占0.00%；

本年上级补助收入0.00万元，占0.00%；

本年附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；

本年其他收入0.00万元，占0.00%；

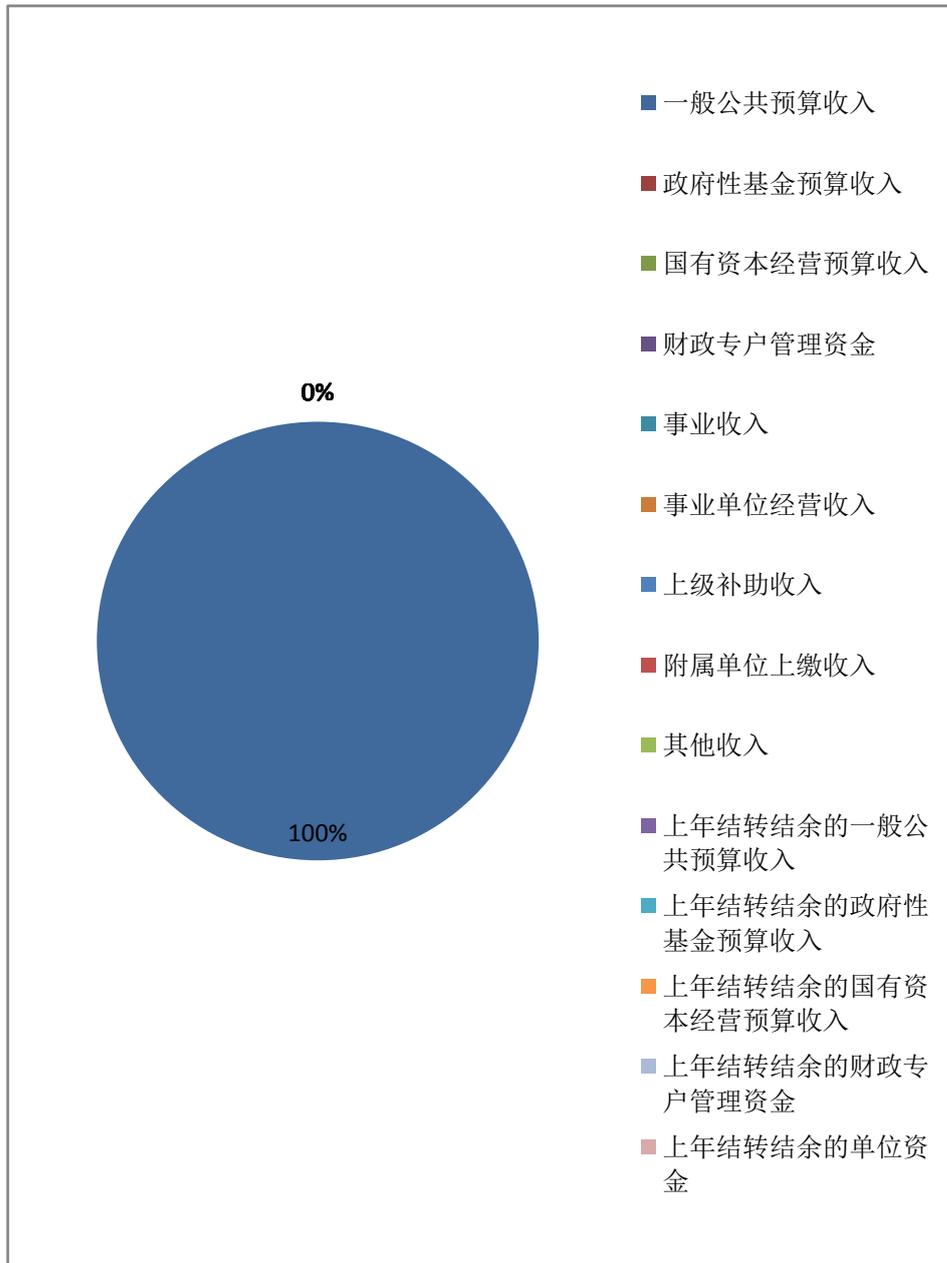
上年结转结余的一般公共预算收入0.00万元，占0.00%；

上年结转结余的政府性基金预算收入0.00万元，占
0.00%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入0.00万元，占
0.00%；

上年结转结余的财政专户管理资金0.00万元，占0.00%；

上年结转结余的单位资金0.00万元，占0.00%；



三、支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年支出预算合计2143.84万元，其中：

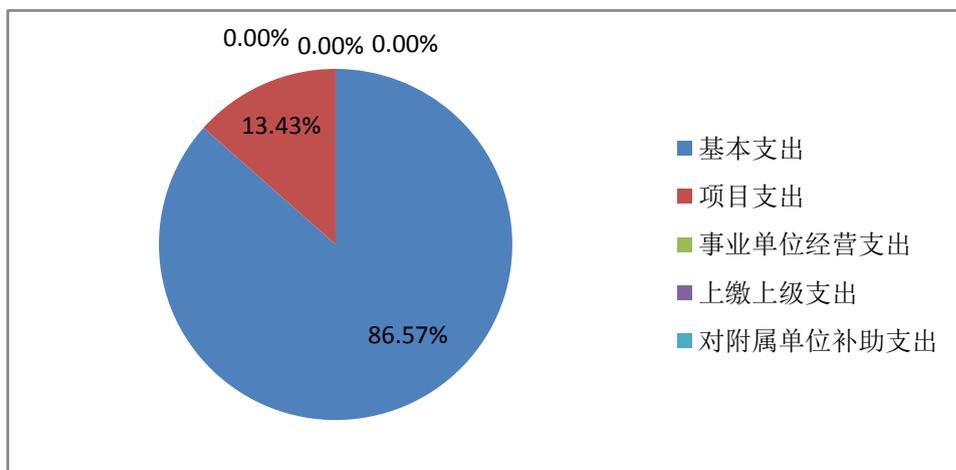
基本支出1855.84万元，占86.57%；

项目支出288.00万元，占13.43%；

事业单位经营支出0.00万元，占0.00%；

上缴上级支出0.00万元，占0.00%；

对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年度财政拨款收、支总预算2143.84万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加52.35万元，增长2.50%。主要原因是人员经费调整。

五、财政拨款支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年财政拨款预算支出2143.84万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加52.35万元，增长2.50%。主要原因是人员经费调整。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出1297.44万元，与上年相比增加90.92万元，增长7.54%。主要原因是人员经费增加。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）支出206万元，与上年相比减少64万元，减少23.70%。

主要原因是项目支出减少。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务活动（项）支出67万元，与上年相比增加17万元，增长34.00%。主要原因是用于大楼维修经费增加。

4. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）支出15万元，与上年相比增加15万元。主要原因是大楼维修经费增加。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）支出58.04万元，与上年相比增加5.14万元，增长9.72%。主要原因是新增退休人员支出经费。

（三）卫生健康支出（类）

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出39.79万元，与上年相比减少17.04万元，减少29.98%。主要原因是进一步规范管理医疗保险等经费。

（四）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出114.57万元，与上年相比减少0.91万元，减少0.79%。主要原因是人员数比上年略少，但基数调增。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出346万元，与上年相比增加6.24万元，增长1.84%。主要原因是基数调增。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年度财政拨款基本支出预算1855.84万元，其中：

（一）人员经费1761.69万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职

工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、其他支出。

(二)公用经费94.15万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、因公出国(境)费用、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年一般公共预算财政拨款支出预算2143.84万元，与上年相比增加52.35万元，增长2.50%。主要原因是人员经费调整。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年度一般公共预算财政拨款基本支出预算1855.84万元，其中：

(一)人员经费1761.69万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、其他支出。

(二)公用经费94.15万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、因公出国(境)费用、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国(境)费支出2.00万元，占“三公”经费的2.60%；公务用车购置及运行维护费支

出64.00万元，占“三公”经费的83.11%；公务接待费支出11.00万元，占“三公”经费的14.29%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出2.00万元，比上年预算增加2万元，主要原因本部门无因公出国（境）费预算支出。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出64.00万元。其中：
（1）公务用车购置预算支出0.00万元，比上年预算相同，主要原因本部门无公务用车购置预算支出。

（2）公务用车运行维护费预算支出64.00万元，比上年预算减少13万元，主要原因降低车辆维护成本。

3. 公务接待费预算支出11.00万元，比上年预算增加11万元，主要原因来访单位人员增加。

南京市玄武区人民政府办公室2021年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出2.00万元，比上年预算增加0.5万元，主要原因疫情因素会议增加。

南京市玄武区人民政府办公室2021年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出2.00万元，比上年预算增加1万元，主要原因培训人员及次数比上年增加。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南京市玄武区人民政府办公室2021年政府性基金支出预算支出0.00万元。与上年相比相同。主要原因是无政府性基金预算支出。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2021年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出94.15万元，与上年相比减少19.04万元，减少16.82%。主要原因是：部分运行经费从项目经费列支。

十二、政府采购支出预算情况说明

2021年度政府采购支出预算总额45.00万元，其中：拟采购货物支出42.6万元、拟采购工程支出0万元、拟购买服务支出2.4万元。

十三、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆12辆，其中，一般公务用车12辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、业务用车0辆、其他用车0辆等。单价50万元（含）以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上的专用设备0台（套）。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2021年度，本部门整体支出（纳入、未纳入）绩效管理，涉及四本预算资金2143.84万元；本部门单位共__0__个项目纳入绩效管理，涉及四本预算资金合计__0__万元，占四本预算资金(基本支出除外)总额的比例为__0__%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。